**SCHREIBKONFERENZ**

Setzt euch in Gruppen zusammen und lest euch die Check- liste unten durch. Anschließend liest ein Gruppenmitglied seinen/ihren Text langsam (!) vor. Während des Vorlesens könnt ihr schon Notizen machen. Nach der Lesung sprechen die Zuhörer ihre Checkliste gemeinsam durch, der Autor/ die Autorin hört zu und nimmt erst am Schluss Stellung, aber nicht zu ausführlich! Wer ist Zeitwächter?

1. Ist mir klar geworden, worum es in diesem Text geht?

2. Konnte ich mir den Ort der Handlung gut vorstellen?

3. Ist der Anfangssatz / die Entwicklung / das Ende/ anre- gend, schlüssig, beliebig, undurchsichtig ... ?

4. Was müsste genauer dargestellt werden?

5. Finde ich den Stil interessant, spannend, konstruiert, kitschig oder ...?

6. Was für Tipps möchte ich (noch) geben ?

**Kommentarlawine**

Der Text wird auf ein DIN A3-Blatt geklebt, so dass ein breiter Kommentarrand vorhanden ist. Dann werden die Texte in einem Tischkreis ausgelegt und die Leser bewegen sich um den Tisch herum von Textblatt zu Textblatt. Ein vorherfestgelegter Zeittakt kann dabei nützlich sein.

Die Leser umranden nun den jeweils gelesenen Text mit Kommentaren, diese können spontan sein und knapp, sie können auch Formulierungsalternativen enthalten.

Mit Pfeilen kann auf die kommentierten Stellen verwiesen werden.
Überlegenswert ist auch der Einsatz von zwei Farben, einer Gut-Farbe und einer Weniger-Gut-Farbe. Dann kann auch das reine Unterstreichen oder die Wellenlinie am Rand schon eine Rückmeldung sein.

Geeignet für Textanfänge und Einstiege (auf einer Seite).

**Der Autor schweigt („Heißer Stuhl“)**

Autor/Autorin lesen ihren Text einer kleinen Zuhörerrunde vor. Nach Beendigung der Lesung erhält er/sie ein mehr oder weniger spontanes Feedback (ohne Checkliste!),
zu dem er/sie sich nicht äußert, er/sie macht aber fleißig Notizen. Mit diesen fasst er/sie dann das Gehörte zusam- men und äußert sich zum Gehörten dahingehend, ob es und wie es ihn/sie weiterführen könnte.